



Акционерное общество
НЛМК-ИНЖИНИРИНГ

УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР
Главный специалист по
охране труда и экологии
ИНВ. № 01-17-ОТ

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

(подписано) В.Г. Хайбуллин

«05» июня 2017 г.

С Т А Н Д А Р Т П Р Е Д П Р И Я Т И Я

Система управления охраной труда и пожарной
безопасностью.

СТП СУОТиПБ 00188191-4.5.3.1-003-2017

Проведение проверок. Расследование
происшествий.

Расследование и учёт несчастных случаев
в АО «НЛМК-Инжиниринг».

Введен впервые
С изменением 1 от 04.11.2019 г.

Введен в действие приказом от 05 июня 2017 г. № 209

Дата введения « 05 » июня 2017 г.

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ¹	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
4. СОКРАЩЕНИЯ	6
5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ	6
6. СРОКИ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ	8
7. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ	9
8. ОФОРМЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ИХ УЧЕТ	13
9. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, НЕ ПОВЛЕКШИХ ПОТЕРИ ТРУДОСПОСОБНОСТИ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ РАССЛЕДОВАНИЯ	16
10. ОФОРМЛЕНИЕ СООБЩЕНИЯ О ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРИНЯТЫХ МЕРАХ	17
11. ПРОВЕДЕНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИНСПЕКТОРОМ ТРУДА	19
12. РАССМОТРЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ ПО ВОПРОСАМ РАССЛЕДОВАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ	20
13. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ	20
14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	21
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К СТП СУОТиПБ 00188191-4.5.3.1-003-2017	23
ПРИЛОЖЕНИЕ А Форма сообщения о страховом случае (о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании)	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Форма извещения о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом)	25
ПРИЛОЖЕНИЕ В Форма протокола осмотра места несчастного случая	26
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Форма протокола опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица)	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Форма акта о несчастном случае на производстве	31
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Форма заключения профсоюзного комитета о степени вины застрахованного	35
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Форма акта о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)	36
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж-1 Форма журнала регистрации несчастных случаев на производстве	40
ПРИЛОЖЕНИЕ И Форма акта о расследовании несчастного случая, не связанного с производством	41

ПРИЛОЖЕНИЕ К Форма журнала регистрации актов о расследовании несчастных случаев, не связанных с производством	42
ПРИЛОЖЕНИЕ Л Форма акта о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности	43
ПРИЛОЖЕНИЕ М Форма журнала регистрации актов о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности	45
ПРИЛОЖЕНИЕ Н Форма сообщения о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах	46
ПРИЛОЖЕНИЕ Н-1 Матрица уведомлений о несчастных случаях в АО «НЛМК-ИНЖИНИРИНГ»	48
ПРИЛОЖЕНИЕ П Форма сообщения о происшествии	49
ПРИЛОЖЕНИЕ Р Форма Запроса в бюро судебно-медицинской экспертизы	50
ПРИЛОЖЕНИЕ С БИБЛИОГРАФИЯ	51
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	52

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ¹

- 1.1. Настоящий Стандарт определяет порядок расследования и учета несчастных случаев в АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 1.2. Требования настоящего Регламента распространяются на деятельность всех структурных подразделений АО «НЛМК-Инжиниринг».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте предприятия использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. «ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 12.03.2007 N 28-ст).

Примечание – При пользовании настоящим документом необходимо проверить действие ссылочных нормативных документов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или в официальной электронной базе организации-разработчика нормативного документа.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте предприятия применены следующие термины с соответствующими определениями:

- 3.1. **несчастный случай на производстве:** событие, в результате которого работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности АО «НЛМК-Инжиниринг» (в том числе лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:
 - при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию руководителей АО «НЛМК-Инжиниринг», в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах работодателя, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

¹ Настоящий стандарт предприятия Системы управления охраной труда и пожарной безопасностью и изменения к нему не могут быть полностью или частично тиражированы и распространены без разрешения АО «НЛМК-Инжиниринг». При пользовании настоящим документом необходимо проверить актуальность ссылочных документов СУОТиПБ АО «НЛМК-Инжиниринг» в соответствии с перечнем документов, размещенным в информационной системе на Веб-сайте технического отдела в разделе СУОТиПБ, а действие ссылочных нормативных документов – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то документ, в котором дана ссылка на отмененный документ, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

- в течение рабочего времени на территории Общества либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при следовании к месту работы или с работы на транспортном средстве АО «НЛМК-Инжиниринг» или сторонней организации, предоставившей его на основании договора с АО «НЛМК-Инжиниринг», а также на личном транспортном средстве в случае использования его в производственных целях в соответствии с документально оформленным соглашением сторон трудового договора или объективно подтвержденным распоряжением руководителей АО «НЛМК-Инжиниринг» либо с их ведома;
- во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению руководителей АО «НЛМК-Инжиниринг» к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком;
- при следовании к месту служебной командировки и обратно;
- при следовании на транспортном средстве в качестве сменщика во время междусменного отдыха (водитель-сменщик на транспортном средстве);
- при привлечении в установленном порядке к участию в работах по предотвращению аварий или иных чрезвычайных обстоятельств природного, техногенного, криминогенного и иного характера, либо в работах по ликвидации их последствий.

3.2. лица, участвующие в производственной деятельности АО «НЛМК-Инжиниринг»:

- работники, исполняющие свои обязанности по трудовому договору (в том числе заключенному на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ);
- работники и другие лица, проходящие профессиональное обучение или переобучение в подразделениях АО «НЛМК-Инжиниринг» в соответствии с ученическим договором;
- студенты и учащиеся образовательных учреждений всех типов, проходящие производственную практику в подразделениях АО «НЛМК-Инжиниринг»;
- работники сторонних организаций, направленные по договоренности с АО «НЛМК-Инжиниринг» в целях оказания практической помощи по вопросам организации производства в структурных подразделениях АО «НЛМК-Инжиниринг»;
- лица, проходящие научно-педагогическую и научную подготовку в структурных подразделениях АО «НЛМК-Инжиниринг» в системе послевузовского профессионального образования (аспиранты и докторанты);
- члены Совета директоров АО «НЛМК-Инжиниринг».

3.3. страховой несчастный случай на производстве: несчастный случай на производстве, произошедший с застрахованным или иным лицом, подлежащим обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» [2].

3.4. несчастный случай, не связанный с производством:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке соответственно медицинской организацией, органами следствия или судом;
- смерть или повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось по заключению медицинской организации алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) пострадавшего, не связанное с нарушениями технологического процесса, в котором используются технические спирты, ароматические, наркотические и иные токсические вещества;
- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохранительными органами как уголовно наказуемое деяние.

4. СОКРАЩЕНИЯ

АО – Акционерное общество;

ООО – Общество с ограниченной ответственностью;

ОТиЭ – охрана труда и экология;

ОтиПБ – охрана труда и пожарная безопасность;

ФСС РФ – Фонд социального страхования Российской Федерации.

ГМПР – Горно-металлургический профсоюз России.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

- 5.1. Работники АО «НЛМК-Инжиниринг» обязаны незамедлительно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления) при осуществлении действий, обусловленных трудовыми отношениями с АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 5.2. О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, пострадавший или очевидец несчастного случая обязан сообщить непосредственному или вышестоящему руководителю пострадавшего.
- 5.3. Процедура уведомления о несчастных случаях определена в Матрице уведомлений о несчастных случаях в АО «НЛМК-Инжиниринг» (приложение «П»).
- 5.4. Руководитель группы, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай и/или непосредственный руководитель пострадавшего, обязаны:
 - немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию (телефон скорой помощи – 03);
 - организовать сопровождение пострадавшего в медицинское учреждение работником структурного подразделения. Руководитель структурного подразделения (лицо его замещающее) подписывает запрос о направлении анализов пострадавшего в Липецкое областное бюро судебно-медицинской экспертизы в двух экземплярах (Приложение «Р») и передает его сопровождающему. По прибытию в медицинское учреждение сопровождающий передает один экземпляр запроса дежурному врачу медицинского учреждения, а во втором заполняет отметку о передаче с указанием фамилии, инициалов дежурного

врача. Заполненный запрос сопровождающий передает руководителю, выдавшему запрос.

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сообщить о несчастном случае в порядке, установленном в матрице уведомлений о несчастных случаях в АО «НЛМК-Инжиниринг» (приложение «Н-1»).
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

5.5. Руководитель структурного подразделения (начальник отдела), работником которого является пострадавший, или старший руководитель в смене обязан:

- сообщить о несчастном случае и направить Главному специалисту по ОтиЭ (лицу его замещающему) «Сообщение о происшествии» (приложение «П») в порядке, установленном в матрице уведомлений о несчастных случаях в АО «НЛМК-Инжиниринг» (приложение «Н-1»).
- принять необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования;
- сообщить о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом родственникам пострадавшего.

5.6. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) при необходимости выезжает на место происшествия. Руководитель структурного подразделения, работником которого является пострадавший, или лицо его замещающее организуют их доставку.

5.7. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет Генеральному директору АО «НЛМК-Инжиниринг» «Сообщение о происшествии» (приложение «П») в порядке, установленном в матрице уведомлений о несчастных случаях в АО «НЛМК-Инжиниринг» (приложение «Н-1»).

5.8. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) сообщает о несчастном случае в Профком АО «НЛМК-Инжиниринг» (телефон – 1104).

5.9. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) в течение суток направляет сообщение о страховом случае в Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования РФ (далее по тексту – ФСС РФ) по форме, приведенной в приложении «А» к настоящему стандарту предприятия.

5.10. При каждом несчастном случае с числом пострадавших два человека и более (далее по тексту – групповой несчастный случай), несчастном случае, в результате которого пострадавшим было получено повреждение здоровья, отнесенное в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых (далее по тексту – тяжелый несчастный случай), или несчастном случае со смертельным исходом, Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) в течение суток направляет извещение по форме, приведенной в приложении «Б» к настоящему стандарту предприятия в:

- Государственную инспекцию труда по Липецкой области;

- Управление труда и занятости населения администрации Липецкой области (федеральную службу по труду и занятости);
 - Верхне-Донское Управление Ростехнадзора (если несчастный случай произошел на объекте, подконтрольном органам федерального надзора);
 - Прокуратуру Советского района г. Липецка;
 - Липецкий обком Горно-металлургического профсоюза России (далее по тексту – ГМПР).
- 5.11. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет запрос о предоставлении медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве в медицинскую организацию, куда впервые обратился за медицинской помощью пострадавший.
- 5.12. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в Липецкое областное бюро судебно-медицинской экспертизы запрос о предоставлении медицинского заключения о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркологического опьянения, а в случае необходимости запрос о предоставлении выписки из акта судебно-медицинского исследования (экспертизы).
- 5.13. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее), направляет «Сообщение о происшествии» (приложение «П») в порядке, установленном в матрице уведомлений о несчастных случаях в аппарат Вице-президента по ОТПБЭ (приложение «Н-1»).

6. СРОКИ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

- 6.1. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили повреждения, отнесенные в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории легких, проводит комиссия в течение трех дней.
- 6.2. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводит комиссия в течение пятнадцати дней.
- 6.3. Сроки расследования несчастных случаев исчисляются в календарных днях, начиная со дня издания приказа об образовании комиссии по расследованию несчастного случая.
- 6.4. Несчастный случай на производстве, о котором не было своевременно сообщено руководству АО «НЛМК-Инжиниринг» или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследует комиссия по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления. В случае невозможности завершения расследования в указанный срок в связи с объективными обстоятельствами председатель комиссии обязан своевременно информировать пострадавшего или его доверенных лиц о причинах задержки сроков расследования.
- 6.5. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в установленные сроки расследования несчастного случая, в том числе по причинам отдаленности и труднодоступности места происшествия, а также при необходимости дополнительного получения соответствующих медицинских и иных документов и заключений, установленные сроки расследования несчастного случая могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 календарных дней. Если завершить расследование несчастного случая в установленные сроки не

представляется возможным в связи с необходимостью рассмотрения его обстоятельств в организациях, осуществляющих экспертизу, органах дознания, органах следствия или в суде, то решение о продлении срока расследования несчастного случая принимается по согласованию с этими организациями, органами, либо с учетом принятых ими решений.

- 6.6. В случае необходимости дополнительной проверки обстоятельств тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, в том числе с проведением соответствующих медицинских, технических и иных экспертиз, решение о дополнительном продлении срока его расследования принимает руководитель органа, представителем которого является должностное лицо, возглавляющее комиссию, с последующим информированием об этом соответствующего правоохранительного органа.

7. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

- 7.1. Для расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили повреждения, отнесенные к категории легких, приказом Генерального директора АО «НЛМК-Инжиниринг» создается комиссия численностью не менее трех человек в составе:

- Председатель комиссии:
- представитель руководства Общества (за исключением лиц указанных в п. 7.4. Регламента).

Члены комиссии:

- представитель АО «НЛМК-Инжиниринг» (Главный специалист по ОтиЭ, либо лицо его замещающее);
- председатель профкома АО «НЛМК-Инжиниринг»;
- при необходимости работники других подразделений Общества.

- 7.2. Для расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом приказом управляющего директора АО «НЛМК-Инжиниринг» создается комиссия в следующем составе:

Председатель комиссии:

- государственный инспектор труда в Липецкой области (по согласованию).

Члены комиссии:

- представитель АО «НЛМК-Инжиниринг» (Главный специалист по ОтиЭ, либо лицо его замещающее);
- председатель профкома АО «НЛМК-Инжиниринг» (заместитель председателя профкома АО «НЛМК-Инжиниринг»);
- представитель Липецкого регионального отделения ФСС РФ (по согласованию);
- технический инспектор по охране труда ГМПР (по согласованию);
- представитель Управления труда и занятости населения Администрации Липецкой области (по согласованию).

- 7.3. Для расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо

несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом, происшедшего при эксплуатации объектов, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору Российской Федерации, в том числе в результате аварий на указанных объектах, приказом руководителя Верхне-Донского Управления Ростехнадзора создается комиссия в следующем составе:

Председатель комиссии:

- представитель Верхне-Донского Управления Ростехнадзора (по согласованию).

Члены комиссии:

- государственный инспектор труда в Липецкой области (по согласованию);
 - представитель АО «НЛМК-Инжиниринг» (Главный специалист по ОтиЭ, либо лицо его замещающее);
 - председатель профкома АО «НЛМК-Инжиниринг» (заместитель председателя профкома АО «НЛМК-Инжиниринг»);
 - представитель Липецкого регионального отделения ФСС РФ (по согласованию);
 - технический инспектор по охране труда ГМПР (по согласованию);
 - представитель Управления труда и занятости населения Администрации Липецкой области (по согласованию).
- 7.4. Руководителя (группы), непосредственно отвечающего за обеспечение соблюдения требований охраны труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включают.
- 7.5. Несчастные случаи, происшедшие на территории Общества с работниками сторонних организаций и другими лицами при исполнении ими трудовых обязанностей или задания направившего их работодателя (его представителя), расследует комиссия, формируемая и возглавляемая этим работодателем (его представителем), с обязательным участием представителя АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 7.6. Несчастные случаи на производстве, происшедшие с лицами, направленными в установленном порядке другим работодателем для выполнения работ в АО «НЛМК-Инжиниринг» и работавшими под руководством и контролем руководителей Общества, расследует комиссия, сформированная согласно пунктам 7.1, 7.2, 7.3, настоящего Регламента. В состав данной комиссии входит уполномоченный представитель работодателя, направившего упомянутых лиц. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.
- 7.7. Несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками Общества, направленными в установленном порядке руководителями для выполнения работ к другому работодателю и работавшими там под его руководством и контролем (под руководством и контролем его представителя), расследует комиссия, формируемая и возглавляемая этим работодателем (его представителем), с привлечением (при необходимости) полномочного представителя АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 7.8. Несчастные случаи, происшедшие с работниками АО «НЛМК-Инжиниринг» при выполнении работы по совместительству, расследует комиссия, формируемая и возглавляемая работодателем, в структурном подразделении которого фактически производилась работа по совместительству. В этом случае комиссия, проводившая расследование, информирует о результатах расследования и сделанных выводах работодателя по месту основной работы пострадавшего.

- 7.9. Расследование несчастного случая на производстве, происшедшего в результате ДТП или иного повреждения транспортного средства АО «НЛМК-Инжиниринг», расследует комиссия, сформированная согласно пунктам 7.1, 7.2, 7.3 настоящего Регламента, а также требованиям стандарта АО «НЛМК-Инжиниринг» по безопасности дорожного движения, с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим государственным органом надзора и контроля.
- 7.10. Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящими организационную производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем руководителей Общества, проводит комиссия, сформированная согласно пунктам 7.1, 7.2, 7.3 настоящего стандарта. В состав комиссии включают представителя образовательного учреждения.
- 7.11. Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику на выделенном для этих целей участке организации и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей образовательного учреждения, проводит комиссия, формируемая руководителем образовательного учреждения. В состав комиссии при необходимости включают представителя АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 7.12. Каждый пострадавший или уполномоченный им представитель (доверенное лицо) имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с пострадавшим.
- 7.13. При групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включают также представителей федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и общероссийского объединения профессиональных союзов. Возглавляет комиссию руководитель государственной инспекции труда – главный государственный инспектор труда соответствующей государственной инспекции труда или его заместитель по охране труда, а при расследовании несчастного случая, происшедшего в организации или на объекте, подконтрольных территориальному органу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере пожарной безопасности, – руководитель этого территориального органа.
- 7.14. Расследование обстоятельств исчезновения работников или других лиц при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию руководителей Общества, а также осуществлении иных действий, обусловленных трудовыми отношениями с АО «НЛМК-Инжиниринг», либо совершаемых в интересах Общества, дающих достаточные основания предполагать их гибель в результате несчастного случая, проводит комиссия, формируемая в соответствии с требованиями настоящего раздела, в порядке и сроки, установленные Трудовым кодексом РФ и данным Регламентом.
- 7.15. Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.
- 7.16. В каждом случае расследования несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения требований нормативных документов по охране труда, пожарной безопасности и, по возможности, получает объяснения от пострадавшего.

7.17. При расследовании несчастного случая на производстве при необходимости за счет средств АО «НЛМК-Инжиниринг» обеспечивают:

- выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;
- фотографирование места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем, протокола осмотра места несчастного случая (приложение «В» к настоящему Положению);
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

7.18. В материалы расследования несчастных случаев включают следующие документы:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- протокол осмотра места несчастного случая (приложение «В» к настоящему Положению), планы, эскизы, схемы, а при необходимости – фото и видеоматериалы места происшествия;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журнала регистрации инструктажей по охране труда и протоколов заседания комиссии по проверки знаний пострадавших по охране труда и пожарной безопасности;
- протоколы опросов пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц (приложение «Г» к настоящему Регламенту), объяснения;
- экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов (при необходимости);
- медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, о нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами (при необходимости);
- выписки из ранее выданных и касающихся предмета расследования предписаний государственных инспекторов труда и должностных лиц территориального органа соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственному надзору в установленной сфере деятельности (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда (при необходимости);
- другие документы по усмотрению комиссии.

7.19. Комиссия принимает к рассмотрению только оригиналы подготовленных документов, после чего с них снимают заверенные копии (делают выписки). Документы с

надлежаще не оформленными поправками, подчистками и дополнениями как официальные не рассматриваются и подлежат изъятию.

- 7.20. Отдел по персоналу, социальным и общим вопросам по запросу Главного специалиста по ОтиЭ (лица его замещающего) или структурного подразделения, работником которого является (являлся) пострадавший, в течение суток представляет сведения о пострадавшем (фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, место прописки, место жительства, семейное положение) и заверенную копию (выписку) трудовой книжки пострадавшего.
- 7.21. На основании собранных документов и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью работодателя и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законов и иных нормативных правовых актов, и определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев на производстве.
- 7.22. Если при расследовании несчастного случая с застрахованным комиссией установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения профсоюзного комитета АО «НЛМК-Инжиниринг» комиссия определяет степень вины застрахованного в процентах.
- 7.23. Для проведения внутреннего расследования обстоятельств и причин несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в соответствии с приказом Генерального директора АО «НЛМК-Инжиниринг» «О расследовании несчастных случаев» создается комиссия из руководителей и специалистов АО «НЛМК-Инжиниринг» в составе:

Председатель комиссии:

- Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее).

Члены комиссии:

- руководитель структурного подразделения, в котором произошел несчастный случай;
- Главный специалист по корпоративным вопросам и взаимодействию с государственными надзорными органами;
- руководитель АХГ в случаях, связанных с поднадзорными объектами;
- руководители и специалисты других структурных подразделений Общества (при необходимости).

8. ОФОРМЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ИХ УЧЕТ

- 8.1. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией, проводившей их расследование, как несчастные случаи на производстве, подлежат оформлению актом о несчастном

- случае на производстве по форме, приведенной в приложении «Д» к настоящему Положению (далее – акт формы Н-1).
- 8.2. По каждому несчастному случаю на производстве, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю работником трудоспособности на срок не менее одного дня либо повлекшему его смерть, члены комиссии оформляют акт формы Н-1 в четырех экземплярах, обладающих равной юридической силой.
 - 8.3. При групповом несчастном случае на производстве акты формы Н-1 составляют на каждого пострадавшего отдельно.
 - 8.4. Содержание акта формы Н-1 должно соответствовать выводам комиссии или государственного инспектора труда, проводивших расследование несчастного случая на производстве. В акте подробно излагают обстоятельства и причины несчастного случая, указывают лица, допустившие нарушения требований пожарной безопасности и охраны труда, со ссылками на нарушенные ими правовые нормы законодательных и иных нормативных правовых актов.
 - 8.5. В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, в пункте «10» акта формы Н-1 указывают степень вины застрахованного в процентах, определенную комиссией по расследованию несчастного случая.
 - 8.6. При определении степени вины застрахованного комиссия рассматривает заключение профсоюзного комитета АО «НЛМК-Инжиниринг».
 - 8.7. Представитель профкома АО «НЛМК-Инжиниринг» - член комиссии по расследованию несчастного случая, обеспечивает проведение заседания профсоюзного комитета АО «НЛМК-Инжиниринг» с целью рассмотрения вопроса о степени вины застрахованного.
 - 8.8. Заключение профсоюзного комитета, о степени вины застрахованного составляется по форме, приведенной в приложении «Е» к настоящему Положению, утверждается председателем профсоюзного комитета, заверяется печатью (штампом) первичной профсоюзной организации АО «НЛМК-Инжиниринг». Затем представитель профкома, член комиссии по расследованию несчастного случая, передает заключение председателю комиссии.
 - 8.9. Акт формы Н-1 подписывают все члены комиссии, проводившие в установленном порядке расследование несчастного случая, утверждает Генеральный директор АО «НЛМК-Инжиниринг». Затем акт заверяют печатью АО «НЛМК-Инжиниринг».
 - 8.10. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) в трехдневный срок после утверждения акта формы Н-1, через представителя структурного подразделения, работником которого является (являлся) пострадавший, выдает один экземпляр указанного акта пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом – лицам, состоявшим на иждивении погибшего, либо лицам, состоявшим с ним в близком родстве или свойстве (их законному представителю или иному доверенному лицу), по их требованию.
 - 8.11. При страховых случаях экземпляр акта формы Н-1 с копиями материалов расследования Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования РФ.
 - 8.12. Один экземпляр акта формы Н-1 вместе с материалами расследования хранят в Обществе.

- 8.13. Копию утвержденного акта формы Н-1 Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в структурное подразделение, работником которого является (являлся) пострадавший, для выполнения мероприятий по устранению причин несчастного случая, указанных в акте.
- 8.14. Если несчастный случай на производстве произошел с работником, состоящим в трудовых отношениях с другим работодателем, то два экземпляра акта формы Н-1 вместе с документами и материалами расследования несчастного случая и актом расследования Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет работодателю, с которым пострадавший состоит (состоял) в трудовых отношениях. Один экземпляр акта, документы и материалы расследования хранят в Обществе.
- 8.15. По результатам расследования каждого группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве или несчастного случая на производстве со смертельным исходом комиссия (в установленных случаях – государственный инспектор труда) составляет акт о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме, приведенной в приложении «Ж» к настоящему Регламенту. На актах, составленных комиссией, сформированной согласно пункту 7.2, делают пометку «Комиссия АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 8.16. Один экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) с прилагаемыми материалами расследования и копиями актов формы Н-1 на каждого пострадавшего Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) в трехдневный срок после их утверждения направляет в Прокуратуру Советского района г. Липецка.
- 8.17. При страховом случае экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) с копиями материалов расследования, прилагаемыми к соответствующему акту, Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования РФ.
- 8.18. Копии указанных документов Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в Государственную инспекцию труда и в Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора России – по несчастным случаям, происшедшим на объектах, подконтрольных органам Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.
- 8.19. Один экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) с актом формы Н-1 и материалами расследования, прилагаемыми к соответствующему акту, оставляют в Обществе.
- 8.20. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) регистрирует каждый несчастный случай на производстве, оформленный актом формы Н-1, в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по форме, приведенной в приложении «Н-1» к настоящему Регламенту.
- 8.21. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией, проводившей их расследование, как несчастные случаи, не связанные с производством, в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные к категории легких, расследуются с оформлением акта расследования несчастного случая, не связанного с производством по форме, приведенной в приложении «И» к настоящему Регламенту.

- 8.22. Тяжелые несчастные случаи, либо несчастные случаи со смертельным исходом, квалифицированные комиссией, проводившей их расследование, как несчастные случаи, не связанные с производством, расследуются комиссией, сформированной согласно пунктам 7.2, 7.3 настоящего Регламента с оформлением акта о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме, приведенной в приложении «Ж» к настоящему Регламенту.
- 8.23. Решение о квалификации несчастного случая, происшедшего при совершении пострадавшим действий, содержащих признаки уголовного правонарушения, принимает комиссия с учетом официальных постановлений (решений) правоохранительных органов, квалифицирующих указанные действия. До получения указанного решения председателем комиссии оформление материалов расследования несчастного случая временно приостанавливается.
- 8.24. В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о его причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете, квалификации и др.), решение принимают большинством голосов членов комиссии. При этом члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.
- 8.25. Особое мнение членов комиссии рассматривают руководители организаций, направивших их для участия в расследовании, которые с учетом рассмотрения материалов расследования несчастного случая принимают решение о целесообразности обжалования выводов комиссии в порядке, установленном разделом 12 настоящего Регламента.
- 8.26. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) регистрирует каждый акт расследования несчастных случаев не связанных с производством (в том числе акты о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом), по случаям, признанным, несвязанными с производством) в журнале регистрации актов о расследовании несчастных случаев не связанных с производством по форме, приведенной в приложении «К» к настоящему Регламенту.
- 8.27. Копии актов о расследовании несчастных случаев не связанных с производством и материалов их расследования Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в соответствующую государственную инспекцию труда (по требованию).

9. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, НЕ ПОВЛЕКШИХ ПОТЕРИ ТРУДОСПОСОБНОСТИ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ РАССЛЕДОВАНИЯ

- 9.1. Для расследования несчастного случая на производстве, не повлекшего потери пострадавшим трудоспособности или необходимости его перевода на другую работу, распоряжением руководителя структурного подразделения, работником которого является пострадавший, создается комиссия численностью не менее трех человек из числа работников структурного подразделения. В состав комиссии включают председателя профкома АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 9.2. Лица, проводящие расследование несчастного случая на производстве, не повлекшего потери трудоспособности, проводят опрос пострадавшего, очевидцев несчастного

случая и должностных лиц с оформлением результатов опроса пояснительной запиской произвольной формы.

- 9.3. По результатам расследования несчастного случая на производстве, не повлекшего потери трудоспособности, лица, проводящие расследование, в течение трех суток оформляют акт о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности (в двух экземплярах) по форме, приведенной в приложении «Л» к настоящему Положению, подписывают его и направляют руководителю структурного подразделения на утверждение.
- 9.4. Руководитель структурного подразделения обязан в течение суток утвердить акт о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности и принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.
- 9.5. Утвержденный руководителем структурного подразделения акт о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности, заверяется штампом (печатью) структурного подразделения (при наличии).
- 9.6. Один экземпляр акта о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности, с прилагаемыми материалами расследования руководитель структурного подразделения направляет Главному специалисту по ОтиЭ (лицу его замещающему). Один экземпляр остается в структурном подразделении.
- 9.7. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) регистрирует каждый оформленный акт о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности в журнале регистрации актов о несчастных случаях на производстве, не повлекших потери трудоспособности по форме, приведенной в приложении «М» к настоящему Регламенту.

10. ОФОРМЛЕНИЕ СООБЩЕНИЯ О ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРИНЯТЫХ МЕРАХ

- 10.1. Структурное подразделение, работником которого является пострадавший, по запросу направляет Главному специалисту по ОтиЭ (лицу его замещающему) электронное сообщение о продолжительности временной нетрудоспособности пострадавшего в рабочих человеко-днях согласно табелю учёта рабочего времени.
- 10.2. По окончании временной нетрудоспособности пострадавший получает в медицинской организации, где проходил лечение, листок нетрудоспособности и справку о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая на производстве.
- 10.3. В течение трех рабочих дней по окончании временной нетрудоспособности пострадавший, через руководителя структурного подразделения предоставляет Главному специалисту по ОтиЭ (лицу его замещающему) листок нетрудоспособности и копию справки о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая.¹
- 10.4. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) указывает в листке нетрудоспособности, предоставленном пострадавшим, номер и дату утверждения акта формы Н-1.
- 10.5. На основании справки о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) готовит сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по форме, приведенной в приложении «Н» к настоящему Регламенту.

¹ Действия с листком нетрудоспособности указаны при условии его оформления на бумажном носителе.

- 10.6. По несчастным случаям со смертельным исходом сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах готовят по завершении расследования.
- 10.7. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах в структурное подразделение, работником которого является (являлся) пострадавший.
- 10.8. Руководитель структурного подразделения заполняет раздел 3 (количество дней нетрудоспособности) сообщения о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах.
- 10.9. Руководитель структурного подразделения визирует сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах.
- 10.10. Руководитель структурного подразделения направляет завизированное сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах Главному специалисту по ОтиЭ.
- 10.11. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) подписывает заполненное всеми службами сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах.
- 10.12. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах в Государственную инспекцию труда, а в необходимых случаях – в соответствующий территориальный орган федерального надзора. При страховых случаях указанное сообщение направляют также в Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования.
- 10.13. В случае, когда пострадавший отказывается предоставить сведения об окончательном диагнозе, Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет копию, отказа пострадавшего в Государственную инспекцию труда, а в необходимых случаях – в соответствующий территориальный орган федерального надзора. При страховых случаях копию отказа направляют также в Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования.
- 10.14. О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) в течение суток после получения сведений об этом направляет извещение установленной формы в Государственную инспекцию труда и в Липецкий обком Горно-металлургического профсоюза России. При страховых случаях извещение также направляют в Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования, а при случаях, происшедших на объектах, подконтрольных территориальным органам Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Российской Федерации – в Верхне-Донское Управление Ростехнадзора.
- 10.15. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматривает Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) с участием представителя профсоюзного органа Общества (результаты расследования групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаев – с руководителями соответствующих отраслевых органов управления и соответствующих территориальных объединений отраслевого профсоюза) для принятия решений, направленных на ликвидацию причин и предупреждение несчастных случаев на производстве.

- 10.16. После выполнения мероприятий по устранению причин несчастного случая, указанных в акте о несчастном случае на производстве (акт формы Н-1), в акте о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом, в акте о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности, исполнители, ответственные за выполнение мероприятий, направляют Главному специалисту по ОтиЭ (лицу его замещающему) сообщение о выполнении.
- 10.17. Сообщение о выполнении мероприятий по устранению причин тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом, Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) направляет в Государственную инспекцию труда или в соответствующий территориальный орган федерального надзора (в зависимости от того представитель, какого федерального органа является председателем комиссии по расследованию несчастного случая).
- 10.18. Получив сообщение о выполнении мероприятий по устранению причин несчастного случая, Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее):
- организует проверку качества и полноты выполнения мероприятий по устранению причин несчастного случая;
 - делает отметку о выполнении мероприятий по устранению причин несчастного случая в подлинниках: акта о несчастном случае на производстве (акт формы Н-1); акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом; акта о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности.

11. ПРОВЕДЕНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИНСПЕКТОРОМ ТРУДА

- 11.1. При выявлении сокрытого несчастного случая, поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), лица, состоявшего на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лица, состоявшего с ним в близком родстве или свойстве (их законного представителя или иного доверенного лица), о несогласии их с выводами комиссии по расследованию несчастного случая, а также при получении сведений, объективно свидетельствующих о нарушении порядка расследования, Государственный инспектор труда проводит дополнительное расследование несчастного случая независимо от срока давности несчастного случая. Дополнительное расследование проводят, как правило, с привлечением профсоюзного инспектора труда, а при необходимости – представителей соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, и исполнительного органа страховщика.
- 11.2. По результатам дополнительного расследования Государственный инспектор труда составляет заключение о несчастном случае на производстве и выдает предписание, обязательное для выполнения в АО «НЛМК-Инжиниринг». Стандарт предприятия в электронной форме размещают в соответствующем разделе (подразделе) системы работники отдела развития и систем менеджмента, обладающие набором прав оператора и подписанта, в срок не более одной недели после получения от разработчика электронной копии утвержденного документа.
- Если стандарт предприятия введен в действие приказом, то вместе со стандартом размещают текст приказа о его введении.

- 11.3. Государственный инспектор труда имеет право обязать АО «НЛМК-Инжиниринг» составить новый акт о несчастном случае на производстве, если имеющийся акт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования несчастного случая. В этом случае прежний акт о несчастном случае на производстве признается утратившим силу на основании решения Генерального директора АО «НЛМК-Инжиниринг» или Государственного инспектора труда.
- 11.4. Данные предписания могут быть обжалованы АО «НЛМК-Инжиниринг» в судебном порядке в течение десяти дней с момента их получения.

12. РАССМОТРЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ ПО ВОПРОСАМ РАССЛЕДОВАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

- 12.1. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев, непризнания АО «НЛМК-Инжиниринг» факта несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составлении соответствующего акта, несогласия пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), а при несчастных случаях со смертельным исходом – лиц, состоявших на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лиц, состоявших с ним в близком родстве или свойстве (их законного представителя или иного доверенного лица), с содержанием акта о несчастном случае рассматривают соответствующие органы Государственной инспекции труда, решения которых могут быть обжалованы в судебном порядке. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения АО «НЛМК-Инжиниринг» решений государственного инспектора труда.

13. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ

- 13.1. Акты формы Н-1 и акты о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая) с прилагаемыми материалами расследования несчастных случаев на производстве, вызвавших необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю работником трудоспособности на срок не менее одного дня, хранят в АО «НЛМК-Инжиниринг» в течение 75 лет с момента происшествия несчастного случая.
- 13.2. Акты о расследовании несчастных случаев со смертельным исходом хранят постоянно.
- 13.3. Акты, составленные комиссией, сформированной согласно пункту 7.23, хранят в течение 25 лет.
- 13.4. Копию акта формы Н-1 хранят в структурном подразделении, работником которого является (являлся) пострадавший, в течение 5 лет.
- 13.5. Акты расследования несчастных случаев, не связанных с производством, вместе с материалами расследования несчастных случаев, квалифицированных по результатам расследования, как не связанные с производством, хранят в АО «НЛМК-Инжиниринг» в течение 75 лет с момента происшествия несчастного случая (акты о расследовании несчастных случаев со смертельным исходом – постоянно).
- 13.6. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) хранит документы, указанные в п. 13.3-13.5, в течение 3 лет с момента происшествия несчастного случая, затем передает их в архив документации Общества для дальнейшего хранения.
- 13.7. Журналы регистрации несчастных случаев на производстве, журналы регистрации актов о расследовании несчастных случаев, не связанных с производством, хранят в АО «НЛМК-Инжиниринг» постоянно.

- 13.8. Главный специалист по ОтиЭ (лицо его замещающее) хранит журналы, указанные в п. 13.7 в течение 3 лет, после завершения их ведения, затем передает их в архив документации Общества для дальнейшего хранения.
- 13.9. Материалы расследования несчастных случаев на производстве, не повлекших потери трудоспособности, хранятся в структурном подразделении, работником которого является пострадавший, и у Главного специалиста по ОтиЭ (лица его замещающего) в течение 5 лет с момента происшествия несчастного случая.
- 13.10. Журналы регистрации актов о несчастных случаях на производстве, не повлекших потери трудоспособности, хранятся у Главного специалиста по ОтиЭ (лица его замещающего) в течение 5 лет, после завершения их ведения.
- 13.11. Копии (выписки) материалов расследования несчастных случаев, находящихся на хранении у Главного специалиста по ОтиЭ (лица его замещающего), выдают по запросу органов государственного надзора, страхования, дознания и следствия или по запросу Генерального директора АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 13.12. Копии (выписки) материалов расследования несчастных случаев, находящихся на хранении в Архиве АО «НЛМК-Инжиниринг», выдает руководитель Архива по запросу Генерального директора АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 13.13. Копии актов формы Н-1, находящихся на хранении в Архиве АО «НЛМК-Инжиниринг», выдает руководитель Архива пострадавшему (его законному представителю), а при несчастных случаях со смертельным исходом – лицу, состоявшему на иждивении погибшего, либо лицу, состоявшему с ним в близком родстве (их законному представителю) по личному заявлению при предъявлении паспорта, или иного документа, подтверждающего родство.
- 13.14. По истечении срока хранения указанных документов поступают в соответствии с требованиями национальных стандартов и законодательства.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 13.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за своевременное и надлежащее расследование, оформление, регистрацию и учет несчастных случаев, подлежащих расследованию и учету в соответствии с настоящим Регламентом, а также реализацию мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве возлагается на Генерального директора АО «НЛМК-Инжиниринг».
- 13.2. Ответственность за доведение информации о несчастном случае на производстве Главному специалисту по ОтиЭ (лицу его замещающему), возлагается на руководителя структурного подразделения или лицо его замещающее, работником которого является пострадавший.
- 13.3. Ответственность за своевременное и надлежащее расследование и оформление несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные к категории легких или не связанных с потерей трудоспособности, возлагается на руководителя структурного подразделения, работником которого является пострадавший.
- 13.4. Персональную ответственность за соблюдение установленных сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев несут

председатель и члены комиссий, проводящие в установленном порядке расследование несчастных случаев.

- 13.5. Ответственность за регистрацию и учет несчастных случаев, происшедших на территории АО «НЛМК-Инжиниринг», и подлежащих расследованию и учету в соответствии с настоящим Регламентом, краткосрочное (3-5 лет) хранение актов и материалов расследования несчастных случаев возлагается на Главного специалиста по ОтиЭ (лицо его замещающее).
- 13.6. Ответственность за долгосрочное хранение актов и материалов расследования несчастных случаев, переданных Главным специалистом по ОтиЭ (лицом его замещающим) в Архив, возлагается руководителя Архива Общества.
- 13.7. Ответственность за соответствие настоящего стандарта предприятия требованиям Системы менеджмента качества возложена на начальника Отдела развития и систем менеджмента.
- 13.8. Контроль исполнения требований настоящего Регламента возложен на Генерального директора «НЛМК-Инжиниринг».

РАЗРАБОТАНО

Главный специалист (по охране труда и экологии)

_____ И.А. Кобзарь

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К СТП СУОТиПБ 00188191-4.5.3.1-003-2017

СОГЛАСОВАНО

№ п/п	Должность	Результат согласования	Инициалы, фамилия
1.	Технический директор <i>Пн 24.04.2017 8:26</i>	<i>Согласен</i>	Б.Н. Селиванов
2.	Руководитель направления развития <i>Чт 18.05.2017 15:27</i>	<i>Согласен</i>	И.А. Байков
3.	Начальник отдела развития и систем менеджмента <i>Вт 30.05.2017 14:47</i>	<i>Согласен</i>	П.И. Бобылев
4.	Начальник отдела по персоналу, социальным и общим вопросам <i>Пт 26.05.2017 17:03</i>	<i>Согласна</i>	О.В. Денисова
5.	Начальник отдела экономики и планирования <i>Пн 29.05.2017 11:17</i>	<i>Согласна</i>	А.А. Шарапова
6.	Председатель профкома <i>Ср 24.05.2017 9:02</i>	<i>Согласен</i>	А.А. Тушев
7.	Главный специалист по корпоративным вопросам и взаимодействию с государственными надзорными органами <i>Пт 19.05.2017 11:17</i>	<i>Согласна</i>	М.П. Кузнецова

Достоверность данных подтверждаю:

Главный специалист (по охране труда и экологии) _____ *(подписано)* И.А. Кобзарь

ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное)

Форма сообщения о страховом случае (о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании) (5.7)

СООБЩЕНИЕ О СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ

(о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании)¹

1 АО «НЛМК-Инжиниринг», 398008 г. Липецк,

(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность,

ул. Калинина, д. 1 тел. (0742) 77-17-57 ОКВЭД 71.11.1 – деятельность

(код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), место нахождения и юридический адрес;

в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта

фамилия и инициалы работодателя – физического лица, его регистрационные данные,

вид производства, адрес, телефон, факс

2

(дата, время (местное), место происшествия)

выполняемая работа и краткое описание обстоятельств,

при которых произошел несчастный случай (профзаболевание)

3

(число пострадавших, в том числе погибших (при групповом случае))

4

(фамилия, имя, отчество, возраст, профессия (должность)

пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших))

5

(вид трудовых отношений (трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор)

6 Лицо, передавшее сообщение

(фамилия, имя, отчество, должность)

¹ Форма сообщения приведена с учетом требований Приказа Минздравсоцразвития РФ «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» [3] (приложение «С»).

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Форма извещения о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом)¹ (5.8)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом)

1	АО "НЛМК-Инжиниринг" (наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность) 398008 г. Липецк, ул. Калинина, д. 1 тел. (4747) 77-17-57, (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), место нахождения и юридический адрес; ОКВЭД 71.11.1 – деятельность в области архитектуры, связанная с созданием фамилия и инициалы работодателя – физического лица, его регистрационные данные, архитектурного объекта вид производства, адрес, телефон, факс)
2	(дата и время /местное/ несчастного случая, выполнявшаяся работа, краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)
3	(число пострадавших, в том числе погибших)
4	(фамилия, инициалы и профессиональный статус пострадавшего /пострадавших/, профессия /должность/, возраст – при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)
5	(характер и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим /пострадавшими/ - при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)
6	(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)
7	(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

¹ Формы документов представленных в Приложениях А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, Ж-1, Н приведена с учетом требований Постановления Минтруда РФ «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» [4] (приложение «С»). Указанные формы оформляются исключительно на фирменном бланке организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)
Форма протокола осмотра места несчастного случая (7.17,7.18)

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, происшедшего

« ____ » _____ 201 ____ г. с _____
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)

АО «НЛМК-Инжиниринг» « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления протокола)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.

Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, образованной приказом (распоряжением) _____

_____ (фамилия, инициалы работодателя –
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____
физического лица либо наименование организации)

_____ (должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии/, производившего опрос)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____
(наименование организации и

ее структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя – физического лица; дата несчастного случая)

с _____
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(процессуальное Регламент, фамилии, инициалы других лиц,

участвовавших в осмотре; другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо
_____ (пострадавшего, адвокат и др.)

В ходе осмотра установлено:

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая,
_____ краткое изложение существа изменений)

ПРИЛОЖЕНИЕ В (продолжение)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования), где произошел несчастный случай _____

(точное указание рабочего места, тип (марка),

инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования)

2.1 Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда¹ _____

2.2 Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) _____

3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма _____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности _____
(блокировок,

средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений /занулений/, изоляции проводов и т.д.)

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший _____

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие

нормативным требованиям)

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

7) состояние освещенности и температуры _____
(наличие приборов освещения и обогрева

помещений и их состояние)

¹ Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 2.1 указывается «не проводилась», пункт 2.2 не заполняется.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(продолжение)

8) _____

В ходе осмотра проводилась _____
(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

С места происшествия изъяты _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются _____
(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц _____

_____ (их процессуальное Регламент, фамилия, инициалы)
заявления _____ Содержание заявлений: _____
(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр
места происшествия)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в
осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом
ознакомлены:

(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен (должность, фамилия, инициалы председателя /члена/ комиссии, проводившего осмотр,
подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

(обязательное)

**Форма протокола опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица) (7.18)**

ПРОТОКОЛ

**опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)**

АО «НЛМК-Инжиниринг»

(место составления протокола)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом (распоряжением) _____

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица

либо наименование организации) От « ____ » _____ 20 ____ г. № _____,

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации):

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество _____

2) дата рождения _____

3) место рождения _____

4) место жительства и (или) регистрации _____

телефон _____

5) гражданство _____

6) образование _____

7) семейное Регламент, состав семьи _____

8) место работы или учебы _____

9) профессия, должность _____

10) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(продолжение)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(процессуальное Регламент, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в

опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего,

адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

(каких именно,

кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего « ____ » _____ 20 ____ г.

с _____, могу показать следующее:

(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц

(их процессуальное Регламент, фамилии, инициалы)

заявления _____ Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом
ознакомлены:

(подписи, фамилии, инициалы опрашиваемых лиц, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)

Форма акта о несчастном случае на производстве (8.1)

Форма Н-1

Один экземпляр
направляется
пострадавшему или
его доверенному
лицу

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы работодателя
(его представителя))

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

АКТ № _____

о несчастном случае на производстве

1 Дата и время несчастного случая _____

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2 Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший _____

АО "НЛМК-Инжиниринг" 398008 г. Липецк, ул. Калинина, д. 1

(наименование, место нахождения, юридический адрес, ведомственная и отраслевая

ОКВЭД – 71.11.1, Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием

принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД);

архитектурного объекта

фамилия, инициалы работодателя – физического лица)

Наименование структурного подразделения _____

3 Организация, направившая работника _____

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4 Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности и место работы)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д (продолжение)

5 Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

_____ (число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____

_____ (число полных лет и месяцев)

6 Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

_____ (число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

_____ (число, месяц, год)

Стажировка: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

несчастный случай: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

_____ (число, месяц, год, № протокола)

7 Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай _____

_____ (краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

_____ факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю _____

_____ (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д (продолжение)

7.1 Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда¹ _____

7.2 Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН)* _____

8 Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1 Вид происшествия _____

8.2 Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья _____

8.3 Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по

результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4 Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9 Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10 Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

¹ Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 7.1 указывается «не проводилась», пункт 7.2 не заполняется.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(продолжение)

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)

11 Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая

(подписи)

(фамилии, инициалы)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(обязательное) (8.8)

Форма заключения профсоюзного комитета о степени вины застрахованного

УТВЕРЖДЕНО
Решением профсоюзного
Комитета № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

_____ (наименование организации, предприятия, учреждения)

О СТЕПЕНИ ВИНЫ ЗАСТРАХОВАННОГО

по страховому случаю, происшедшему «_» __ 20__ г.

В _____ час. _____ мин. с _____

_____ (фамилия, имя, отчество, профессия, должность)

_____ (наименование и адрес организации, код отрасли по ОКВЭД)

На основании рассмотрения материалов расследования страхового случая, проведенного комиссией «_» __ 20__ г., дополнительных объяснений застрахованного и очевидцев, медицинского заключения о характере повреждения здоровья застрахованного, нормативных документов по охране труда, заключений экспертных комиссий, органов контроля и надзора, иных документов по данному страховому случаю профсоюзный комитет считает, что:

_____ (излагаются обоснования решения профсоюзного комитета)

На основании изложенного профсоюзный комитет считает:

Председатель

профсоюзного комитета: ____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

Один экземпляр Заключения получил: «_» __ 20__ г.

_____/_____/_____/

(подпись) (наименование занимаемой должности) (фамилия, инициалы)

Примечание: Если профсоюзный комитет считает вину застрахованного работника доказанной, в Заключении, после слов «На основании изложенного профсоюзный комитет считает:», делается следующая запись: Степень вины застрахованного работника (в случае подтверждения грубой неосторожности застрахованного, которая содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью) не может превышать: _____ %, (_____ процентов).
цифрами) (прописью)

Если профсоюзный комитет считает вину застрахованного работника не доказанной, в Заключении делается следующая запись: Грубая неосторожность застрахованного, содействовавшая возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, материалами расследования и иными доказательствами, рассмотренными профсоюзным комитетом, не подтверждается. Вина застрахованного работника в возникновении или увеличении вреда, причиненного его здоровью страховым случаем, отсутствует. Заключение профсоюзного комитета о степени вины застрахованного утверждается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов профкома, при наличии кворума. Заключение должно быть направлено в комиссию по расследованию страхового случая до окончательного принятия комиссией решения о степени вины и уменьшении размера ежемесячных страховых выплат в связи с грубой неосторожностью застрахованного.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

(обязательное)

Форма акта о расследовании группового несчастного случая
(тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) (8.15,8.22)

АКТ

о расследовании группового несчастного случая (тяжелого
несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего « ____ » _____ 20 ____ г. в _____ час. _____ мин.

(структурное подразделение) АО "НЛМК-Инжиниринг"

(наименование, место нахождения, юридический адрес организации, отраслевая принадлежность

398008 г. Липецк, ул. Калинина, д. 1ОКВЭД – 71.11.1, деятельность в области

федерального органа исполнительной власти; фамилия, инициалы работодателя – физического лица)

архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта

проведено в период с

« ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности, место работы)

Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая:

(фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилии, инициалы,

должности и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании несчастного случая)

1 Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____

(число полных лет и месяцев)

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж (продолжение)

семейное положение _____

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на

_____ иждивении пострадавшего)

2 Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/ по профессии или
(нужное подчеркнуть)

виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год)

Стажировка: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

(если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой
произошел

несчастный случай: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

(если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой
произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год, № протокола)

3 Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай _____

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

_____ факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

3.1 Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по
условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса)
условий труда^{1*} _____

¹ Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 3.1 указывается «не проводилась», пункт 3.2 не заполняется.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж (продолжение)

3.2 Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН)* _____

4 Обстоятельства несчастного случая

_____ (описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

_____ изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

_____ несчастным случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими)

_____ повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином

_____ опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования)

5. Причины, вызвавшие несчастный случай _____

_____ (указать основную и сопутствующие причины

_____ несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

_____ нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

6 Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных,

_____ иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

_____ ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 5

_____ настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего

_____ (пострадавших) указать степень его (их) вины в процентах)

7 Квалификация и учет несчастного случая

_____ (излагается решение лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации

_____ несчастного случая со ссылками на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской

_____ Федерации и пункты Регламента об особенностях расследования несчастных случаев на

_____ производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденного постановлением

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
(продолжение)

Минтруда России от 24 октября 2002 г. №73, и указывается наименование организации

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица), где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

8 Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

9 Прилагаемые документы и материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая

(подписи)

(фамилии, инициалы)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж-1
(обязательное)

Форма журнала регистрации несчастных случаев на производстве (8.20)

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев на производстве
АО "НЛМК-Инжиниринг"

(Наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя – физического лица, его регистрационные данные)

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия, (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Индивидуальный номер рабочего места ¹	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹ Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, столбец 6 не заполняется.

ПРИЛОЖЕНИЕ И
(обязательное)

Форма акта о расследовании несчастного случая, не связанного с производством (8.21)

АКТ
о расследовании несчастного случая не связанного с производством

1 Дата и время
происшествия _____

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая)

2 Лица проводившие расследование:

2.1 _____
(Ф.И.О., должность)

2.2 _____

2.3 _____

2.4 _____

2.5 _____

3 Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

цех, участок, место _____

профессия (должность) _____

4 Краткая характеристика места

происшествия _____

5 Обстоятельства _____

(краткое описание события с указанием характера происшествия)

6 Выводы комиссии

Председатель комиссии: _____

(подпись)

(фамилия, инициалы, дата)

Члены комиссии: _____

(подпись)

(фамилия, инициалы, дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы, дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ К
(обязательное)

**Форма журнала регистрации актов о расследовании несчастных случаев,
не связанных с производством (8.26)**

Журнал
регистрации актов о расследовании несчастных случаев, несвязанных с производством

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия, (должность пострадавшего)	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта расследования (произвольной формы) и дата его утверждения
1	2	3	4	5	6	7

ПРИЛОЖЕНИЕ Л
(обязательное)

Форма акта о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности (9.3)

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы начальника
структурного подразделения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

АКТ N ____

о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности

1 Дата и время несчастного случая _____
(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2 Наименование структурного подразделения, работником которого является пострадавший

3 Лица, проводившие расследование несчастного случая: _____

(фамилия, инициалы, должности и место работы)

4 Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число полных лет и месяцев)

5 Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой)

(нужное подчеркнуть)

ПРИЛОЖЕНИЕ Л (продолжение)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой
произошел несчастный случай

(число, месяц, год, № протокола)

6 Краткая характеристика места происшествия

7 Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий

и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения,

установленные в ходе расследования)

8 Очевидцы несчастного случая

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9 Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10 Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 8

настоящего акта)

11 Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших

расследование несчастного случая

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ М
(обязательное)

**Форма журнала регистрации актов о несчастном случае на производстве,
 не повлекшем потери трудоспособности (9.7)**

Журнал
регистрации несчастных случаев на производстве, не повлекших потери трудоспособности

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия, (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта о несчастном случае на производстве, не повлекшем потери трудоспособности и дата его утверждения	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ПРИЛОЖЕНИЕ Н
(обязательное)

**Форма сообщения о последствиях несчастного случая
на производстве и принятых мерах (10.5)**
СООБЩЕНИЕ
о последствиях несчастного случая на производстве
и принятых мерах

Несчастный случай на производстве, происшедший _____
(дата несчастного случая)

с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

работающим(ей), работавшим(ей) _____
(профессия (должность) пострадавшего, место работы:

наименование, место нахождения и юридический адрес организации, фамилия и инициалы

работодателя – физического лица и его регистрационные данные, индивидуальный номер рабочего

места, определенный по результатам проведения специальной оценки условий труда).

Данный несчастный случай оформлен актом о несчастном случае на производстве № _____,

Утвержденным:

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

(должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае на производстве)

Последствия несчастного случая на производстве:

- 1) пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность III, II, I групп; умер (нужное подчеркнуть);
- 2) окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения:

(при несчастном случае со смертельным исходом – по заключению органа судебно-медицинской экспертизы)

3) продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего _____ дней.

Освобожден от работы с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на Другую работу) _____ рабочих дней;

4) стоимость испорченного оборудования и инструмента в результате несчастного случая на производстве _____ руб.;

5) стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на производстве руб.;

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

(продолжение)

6) сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление материалов и др.)

руб.;

7) суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая на производстве

руб.;

(сумма строк 4 – 7)

8) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение вреда

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм, размер сумм)

9) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их получение (в случае смерти пострадавшего)

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика

о назначении указанных сумм, размер сумм)

10) сведения о решении прокуратуры о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве

(дата, номер и краткое содержание решения прокуратуры по факту данного несчастного случая)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:

(излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая,

предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда и

других документах, принятых по результатам расследования)

Главный специалист по ОТиЭ

(фамилия, инициалы, подпись)

Руководитель структурного
подразделения

(фамилия, инициалы, подпись)

СТП СУОТиПБ 00188191-4.5.3.1-003-2017 «Расследование и учёт несчастных случаев в АО «НЛМК-ИНЖИНИРИНГ».
Актуализированная редакция в электронном виде находится в информационной системе на Веб-сайте
технического отдела в разделе СУОТиПБ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Н-1

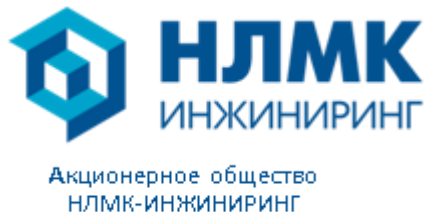
(обязательное)

Матрица уведомлений о несчастных случаях в АО «НЛМК-ИНЖИНИРИНГ» (5.2, 5.3, 5.5,5.11)

Отдельный файл в формате excel.

ПРИЛОЖЕНИЕ П
(обязательное)

Форма сообщения о происшествии (5.1, 5.3, 5.5)



СООБЩЕНИЕ О ПРОИСШЕСТВИИ¹

Регион / Дивизион:	НЛМК Россия / Прочие активы	Предприятие:	АО «НЛМК-Инжиниринг» г. Липецк
Дата / время происшествия		Классификация происшествия:	
Номер сообщения		Наименование:	
Тип сообщения	☐ Первичное уведомление		☐ Финальный отчет расследования
Описание			
Фотографии / схемы			
Известные факты			
Причины происшествия			
Сопутствующие факторы			
Принятые незамедлительные меры			
Корректирующие мероприятия			
Извлеченные уроки			
Сообщение подготовлено			
Дата			

¹ Данный документ предназначен для использования только на предприятиях группы НЛМК. Передача третьим лицам и использование за пределами группы НЛМК запрещено!

ПРИЛОЖЕНИЕ Р
(справочное)

Форма Запроса в бюро судебно-медицинской экспертизы (5.2)

Запрос

Дежурному врачу

от _____ исх.№ _____
(наименование медучреждения)

На основании статьи 229.2 Трудового кодекса РФ для получения медицинского заключения о нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, прошу Вас взять кровь и мочу у работника АО «НЛМК-Инжиниринг», поступившего в Ваше лечебное учреждение с травмой,

(дата, время поступления)

полученной на производстве в _____, и направить их в
(структурное подразделение)

Липецкое областное бюро судебно-медицинской экспертизы, для проведения анализов на содержание в них алкоголя, токсических либо наркотических веществ.

Между АО «НЛМК-Инжиниринг» и Липецким областным бюро судебно-медицинской экспертизы заключен договор на оказание платных медицинских услуг.

(должность лица, направляющего запрос)

(подпись, дата)

(Ф.И.О.)

Отметка о передаче
Передано дежурному врачу

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ С

(справочное)

БИБЛИОГРАФИЯ¹

- [1] Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ.
- [2] Федеральный закон от 24.07.1998 г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- [3] Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.04.2005 г. N275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».
- [4] Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 г. №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Регламента об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

¹ При пользовании настоящим документом необходимо проверить действие ссылочных нормативных документов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или в официальной электронной базе АО «НЛМК-Инжиниринг». Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

к стандарту предприятия Системы управления охраной труда и пожарной безопасностью

Номер изменения	Дата введения в действие	Перечень измененных пунктов